**Структура проекта**

**МИП, МРЦ, муниципальной стажировочной площадки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел проекта** | **Содержание** |
| Перечень приоритетных направлений инновационной деятельности в МСО г. Ярославля, на решение которых направлена реализация проекта | Система сопровождения непрерывного профессионального роста |
| Обоснование актуальности проекта | * необходимость обновления профессиональных компетенций педагогических работников, в связи с принятием профессионального стандарта педагога; * необходимость формирования единых организационных механизмов внедрения профессионального стандарта среди дошкольных образовательных организаций; * необходимость формирования правильного отношения к профессиональному стандарту как к инструменту повышения качества образования; * необходимость изменения содержания программ профессионального развития педагогических кадров внутри организаций на основе действующего стандарта. |
| Название проекта | **Управление процессом развития педагогического персонала в условиях применения профессионального стандарта педагога** |
| Цели, задачи и основная идея предлагаемого проекта | Цель**:** обеспечение готовности педагогических коллективов МСО к осуществлению образовательной (профессиональной) деятельности в условиях применения профессиональных стандартов  Задачи:   * повышение профессиональных компетенций педагогического сообщества в вопросах введения профессионального стандарта педагога в ДОУ; * распространение успешных практик по внутрифирменному развитию персонала в соответствии с требованиями ПСП; * информационное и методическое сопровождение руководителей ДОУ через сетевое взаимодействие. |
| Срок и механизмы реализации инновационного проекта | Реализация проекта осуществляется дошкольными образовательными учреждениями в форме сетевого взаимодействия при тесном сотрудничестве с ГЦРО.  Срок реализации: 2019-2020 г.  1-й этап: организационный (сентябрь 2019):  - определение слушателей - Дошкольные учреждения города будут закреплены за участниками ресурсного центра для трансляции практического опыта по районам;  - регламентация работы группы, корректировка плана работы МРЦ.  2-й этап: реализационно -практический (сентябрь 2019 – апрель 2020):  - реализация пана работы, включение дошкольных организаций в работу семинаров, мастер-классов;  - разработка технологии и модульного инструментария оценки и самооценки соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций ПСП.  3 этап: аналитико-рефлексивный (май 2020)  - мониторинг перехода к профессиональному стандарту;  - своевременное внесение корректировок в работу МРЦ, в связи с планируемым изменением ПСП. |
| Изменения в МСО, ожидаемые от реализации проекта | Разработанная на муниципальной инновационной площадке «модель управления процессом внедрения ПСП» в практику ДОУ, будет транслирована педагогическому сообществу и сопровождена полным пакетом документов и методических материалов по организации работы по оценке персонала и его профессиональному развитию. |
| Описание ресурсного обеспечения проекта | **ресурсное обеспечение проекта:**  - кадровые:руководитель проекта, заведующий МДОУ «Детский сад № 232» Турыгина Юлия Ивановна, осуществляет управление проектом и отвечает за его реализацию в полном объеме, распределение направлений работы среди участников проекта, проектные команды МДОУ «Детский сад № 12», МДОУ «Детский сад № 26», Детский сад № 27», МДОУ «Детский сад № 35», МДОУ «Детский сад № 38», МДОУ «Детский сад № 125», МДОУ «Детский сад № 151», МДОУ «Детский сад № 155», МДОУ «Детский сад № 174».  **-** интеллектуальные: продукты интеллектуальной деятельности участников проекта и творческих коллективов;  **-** информационно-методические:нормативно-правовое обеспечение проекта, методическая и справочная литература, интернет - ресурсы;  **-** материальные:медиакомплексы, использование множительной техники, персонального компьютера;  **-** административные:реализация управленческих полномочий администрацией ДОУ;  **-** финансовые:расходные материалы; моральное и материальное стимулирование участников проекта.  Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня результатов **Приложение 1.** |
| Описание ожидаемых инновационных продуктов | Удовлетворенность слушателей и участников МРЦ в информации и практическом материале для применения ПСП  Ожидаемые результаты:   * повышение профессиональной компетентности управленческих кадров в вопросах введения профессиональных стандартов; * представлен инструментарий для выявления профессиональных дефицитов у персонала и варианты программ по повышению профессионального мастерства педагогов;   создан сборник материалов для руководителей образовательных организации по применению стандарта в ДОУ. |
| Предложения по распространению и внедрению результатов проекта в МСО | Разработанная на муниципальной инновационной площадке «модель управления процессом внедрения ПСП» будет транслирована педагогическому сообществу и сопровождена полным пакетом документов и методических материалов по организации работы по оценке персонала и его профессиональному развитию.  Механизмы трансляции опыта:   * выступление на совещаниях руководителей ОО, на Совете руководителей; конференциях; * организация семинаров и мастер-классов на базе ДОУ; * распространение методических рекомендаций для управленческих кадров по применению ПСП, электронных версий разработок; публикации. |
| Исполнители проекта | Проектные команды МДОУ «Детский сад № 12», МДОУ «Детский сад № 26», Детский сад № 27», МДОУ «Детский сад № 35», МДОУ «Детский сад № 38», МДОУ «Детский сад № 125», МДОУ «Детский сад № 151», МДОУ «Детский сад № 155», МДОУ «Детский сад № 174», МДОУ «Детский сад № 232» |

Приложение 1

**Календарный план реализации проекта**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственный | Прогнозируемый результат |
|  | Теоретический семинар для руководителей ДОУ по теме «Введение профессионального стандарта в ДОУ: нормативно-правовые документы, организационно-управленческие решения» | **октябрь**–  **2019 г.** | Участники проекта МДОУ: №; 26; 35; 38; 125; 232 – для ДОУ Фрунзенского, Красноперекопского, Кировского р-нов  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 для ДОУ Заволжского, Дзержинского, Ленинского р-нов. | Повышение компетентности управленческих команд. |
|  | Семинар для управленческих команд «Модель управления процессом внедрения профессионального стандарта педагога как условие совершенствования качества образования в дошкольных образовательных организациях» | **ноябрь 2019 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Повышение компетентности управленческих команд. |
|  | Практический семинар для руководителей ДОУ  «Приведение локальных актов в соответствие с профессиональным стандартом». | **декабрь2019 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с локальными актами |
|  | Практическое занятие для руководителей и старших воспитателей ДОУ «Проведение внутреннего аудита профессиональной деятельности педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта» | январь 2019 | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с инструментарием для проведения оценки и самооценки персонала |
|  | Совершенствование кадровой политики ДОУ | Февраль 2020 | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 |  |
|  | Современные модели внутрифирменного развития персонала (2 занятия)  - Этапы индивидуальной программы профессионального  развития педагога ДОО  - Заполнение индивидуальной карты с учетом образовательных потребностей | Март  Апрель | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с дифференцированными программами,  составление индивидуального плана развития педагогов |
|  | Итоговое занятие, презентация практических материалов | **Май 2020 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Повышение компетентности |